

Saisonale Grippe: «Grippeimpfung für die Angestellten der Kantonsverwaltung»

Die Gesundheit der Mitarbeitenden ist für den Staat Wallis ein wichtiges Anliegen. Jedes Jahr organisieren wir deshalb eine freiwillige und kostenlose Grippeimpfkampagne.

Das Lehrpersonal wird direkt vom Departement für Ausbildung und Sicherheit über die Kampagne und die Modalitäten informiert.

Vorgehen 2013

Der Nationale Grippeimpftag findet am **Freitag, 8. November 2013** statt. An diesem Tag besteht die Möglichkeit, sich **ohne vorgängige Terminvereinbarung** bei bestimmten Ärzten impfen zu lassen (die Liste mit den Ärzten finden Sie auf der Internetseite: <http://www.kollegium.ch/grippe/d.html>).

Der Staat Wallis ergänzt diesen nationalen Aktionstag und übernimmt auch die Kosten für die Grippeimpfung beim Arzt Ihrer Wahl.

Alle Mitarbeitenden der Kantonsverwaltung, die von dieser Aktion Gebrauch machen möchten, senden das beiliegende Formular vollständig ausgefüllt und vom Arzt unterschrieben an die Dienststelle für Personalmanagement. Die **bis zum 2. Dezember 2013 gemeldeten** Impfkosten werden rückerstattet.

Die Arztrechnungen müssen von den Mitarbeitenden selber bezahlt werden. Die Dienststelle für Personalmanagement wird keine Arztrechnungen bezahlen!

Die für die Grippeimpfung notwendige Zeit sollte wenn möglich ausserhalb der Arbeitszeit aufgebracht werden. Falls dies nicht möglich ist, gelten die Bestimmungen bzgl. Arztbesuch des geltenden Reglements über die Arbeitszeit in der Kantonsverwaltung. Die Absenz darf die Abläufe der Dienststelle nicht beeinträchtigen und ist mit dem Vorgesetzten abzusprechen.

Im Rahmen der Gesundheitsförderung am Arbeitsplatz, bitten wir Sie, von diesem Angebot Gebrauch zu machen.

Für weitere Auskünfte stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Tel.: 027 606 27 50 oder srh@admin.vs.ch

Dienststelle für Personalmanagement

Beilage: Formular Grippeimpfung



Département des finances et des institutions
Service des ressources humaines

Departement für Finanzen und Institutionen
Dienststelle für Personalmanagement